

Profielschets voor een kandidaat-(burger-)raadslid

Welke vaardigheden en eigenschappen heeft een raadslid nodig om volgens ons goed te kunnen functioneren binnen de fractie? Van een individueel fractielid kan niet worden verwacht dat hij/zij alle rollen in de fractie kan vervullen. Dit is ook niet zo erg; eigenschappen die in een persoon meer of minder aanwezig zijn, kunnen worden aangevuld of gecompenseerd door collega-fractieleden. Niet iedereen hoeft dus een 'Dordts schaap met vijf poten' te zijn en dat hoeft belangstellende burgers er niet van te weerhouden om zich kandidaat te stellen als raadslid.

Wel zou een kandidaat over een aantal competenties moeten beschikken, die in de loop van het raadswerk al dan niet door middel van scholing verder kunnen worden ontwikkeld. Vanzelfsprekend is voldoende beschikbare tijd wel een voorwaarde om enkele van de rollen voor de fractie te kunnen vervullen.

In het onderstaande profiel, komt een aantal vereiste eigenschappen voor een raadslid aan bod. Deze zijn in een drietal categorieën ingedeeld: beschikbaarheid, vaardigheden en persoonskenmerken. De categorie beschikbaarheid spreekt voor zich. Bij de categorie vaardigheden wordt aangegeven welke vaardigheden in principe verwacht mogen worden van individuele raadsleden. Onder het kopje persoonskenmerken wordt aangegeven welke karakter-eigenschappen van belang zijn.

De kandidaat moet natuurlijk lid zijn of willen worden van BETER VOOR DORDT en voldaan hebben aan de contributieverplichtingen. Voorts is een duidelijke betrokkenheid bij de stad een noodzakelijke voorwaarde voor een goede uitoefening van de functie.

1. Een raadslid moet voldoende tijd in het raadslidmaatschap willen investeren.

Hij/zij(*) neemt niet alleen deel aan vergaderingen van de raad, commissies en zijn fractie, maar is af en toe ook beschikbaar voor andere activiteiten in de stad, zoals bij wijkbezoeken. Voor een raadslid moet gemiddeld rekening worden gehouden met een tijdsbeslag van 10 tot 15 uur per week, met name in de avonduren. Dit is natuurlijk ook afhankelijk van andere verplichtingen en tevens van de omvang van de fractie. Overigens draait de raad wel met de schoolvakanties mee ook al staat de wereld dan niet stil. **Opm.) gelieve overal hij dan wel zij te lezen**

2. Een raadslid is maatschappelijk betrokken.

Hij kent de gemeente Dordrecht en bij voorkeur ook de regio en neemt op enigerlei wijze deel aan maatschappelijke activiteiten in de gemeente. Hij heeft hierdoor inzicht in wat er leeft in de lokale gemeenschap van onze stad en de regio.

3. Een raadslid controleert het college.

Hij vergaart - al dan niet met ondersteuning door derden - actief informatie en hij gebruikt deze informatie actief en kritisch in zijn controle van het beleid van het college. Hij moet in staat zijn om informatie te interpreteren en politiek naar de standpunten van BVD te vertalen, hierover een gezamenlijke mening met de fractie te vormen en deze uit te spreken. Hij gaat in alle openheid (in de raadsvergadering en in de samenleving) de discussie aan.

4. Een raadslid heeft oog en oor voor wat er in de samenleving leeft en stelt kaders voor het collegebeleid.

Hij/zij verzamelt actief informatie uit verschillende bronnen over ontwikkelingen binnen de Dordtse gemeenschap, die van belang zijn voor de taken van de gemeente en de visie van de fractie op de toekomst van de stad. Hij verwerkt informatie over relevante beleidsontwikkelingen tot aandachtspunten die op de (politieke) agenda van raad en commissies thuishoren en hij weet deze punten op een goede manier te communiceren naar de andere partijen in de raad en weet bij het opstellen van deze punten verschillende belangen af te wegen.

Hij betreft deze informatie ook bij het stellen van kaders voor het collegebeleid. Dit laatste doet hij met name door het uitoefenen van zijn bevoegdheden t.a.v. verordeningen en het budgetrecht.

5. Een raadslid betreft burgers actief bij beleidsvorming.

Een raadslid levert een bijdrage aan interactieve besluitvormingsprocessen en andere instrumenten om burgers actief te betrekken bij het ontwikkelen van beleid en het oplossen van mogelijke problemen. Hij heeft daarvoor inzicht in dergelijke processen en inlevingsvermogen met betrekking tot de verschillende groepen uit de samenleving.

6. Een raadslid heeft kennis van of affiniteit met één of meerdere aspecten van het lokaal bestuur.

Het raadslid is bekend met of heeft affiniteit met een aantal beleidsterreinen. Hij/zij is bereid om zich in deze terreinen te verdiepen en enige kennis op te doen van de nieuwe bestuurlijke verhoudingen, de werkprocessen binnen de gemeente en de gemeentefinanciën.

7. Een raadslid is aanspreekbaar op zijn functioneren en dat van zijn fractie.

Hij legt actief, en dus ook zonder dat daar naar gevraagd is, verantwoording af aan de bevolking over politieke keuzes van de fractie en van zichzelf. Daarnaast kijkt hij zowel kritisch naar het eigen functioneren als naar het functioneren van de raadsfractie. Waar mogelijk stelt hij in alle openheid aanpassingen voor.

8. Een raadslid kent en gebruikt nieuwe instrumenten voor een dualistisch gemeentebestuur.

Hij/zij is, eventueel na scholing, op de hoogte van de nieuwe instrumenten en weet deze waar nodig ook daadwerkelijk te gebruiken.

9. Een raadslid is nieuwsgierig, kritisch en uit zijn mening op onafhankelijke wijze.

Hij heeft een actieve interesse in zijn omgeving en zoekt graag dingen uit. Hij weet waar relevante informatie gehaald kan worden en weet aangeboden informatie op waarde te schatten. Daarnaast beschikt een raadslid over een zekere affiniteit met communicatie- en discussietechnieken. Deze eigenschappen spelen een belangrijke rol bij de taken en vaardigheden die van belang zijn bij de agendavorming en controlerende functie.

10. Een raadslid schept plezier in discussie, heeft lef om zijn/haar standpunt te verdedigen én waar nodig te wijzigen.

Een raadslid schept plezier in het - openbare - debat en in onderhandelingen met de bevolking, het bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties, de overige raadsleden en het college. Hij is in staat het standpunt van zichzelf en van de fractie te verwoorden en te verdedigen. Hij staat open voor tegenargumenten en weet deze op waarde te schatten.

11. Een raadslid is in staat te incasseren en te relativëren.

Het raadslid is niet snel uit het veld te slaan, wanneer hij anderen niet weet te overtuigen. Ook bij oneigenlijk gevoerde discussies blijft hij overeind. Een raadslid heeft oog voor de wijze waarop het politieke spel wordt gespeeld.; hij relativëert kritiek en kan tegenslagen incasseren.

12. Een raadslid beschikt over een zekere mate van creativiteit, openheid en inlevingsvermogen/gevoel voor politieke verhoudingen.

Het raadslid ziet een uitdaging in nieuwe instrumenten en ontwikkelingen, zoals interactieve beleidsvoering, maar ook in vastgelopen, moeilijke bestaande situaties. Hij/zij gebruikt creativiteit bij het omgaan met zowel nieuwe als bestaande instrumenten en situaties. Een raadslid moet open staan voor nieuwe ideeën en beschikt over voldoende inlevingsvermogen in anderen : burgers, maar ook ambtenaren, wethouders en andere raadsfracties. Hij/zij heeft inzicht in wat wel en wat geen politiek haalbare oplossingen zijn. Deze eigenschappen spelen een belangrijke rol bij de uitoefening van een volksvertegenwoordigende, kaderstellende en controlerende functie.

13. Een raadslid is aanspreekbaar op het eigen functioneren.

Hem is enige zelfkritiek niet vreemd en hij is voor anderen aanspreekbaar op het eigen functioneren. In verband daarmee, is hij bereid om continu bij te leren.

14. Een raadslid is integer.

Raadsleden handelen integer. Zij nemen geen geschenken aan, maken geen misbruik van hun positie en kunnen al hun handelen en activiteiten transparant ten opzichte van leden en kiezers verantwoorden.